**Funcţia publică vacantă: Primăria satului Teleșeu**

**Denumire funcţie publică vacantă:** secretar al consiliului local Teleseu-

**Data-limită de depunere a documentelor: 02.07.2020**

**Unități disponibile: 1**

**Scopul şi sarcinile de bază ale funcţiei publice vacante, conform fişei postului:**

Scopul general al funcției:
Organizarea eficientă a consilierilor consiliului local, managementul eficient al activităților consiliului, în vederea asigurării legalității și realizării optime a obiectivelor acestuia.

Sarcinile de bază:
1. Planificarea și organizarea desfășurării ședințelor consiliului local;
2. Asigurarea comunicării actelor adoptate de consiliul local;
3. Efectuarea lucrărilor de secretariat, notariat și de evidență a bunurilor.

Persoana responsabilă de oferirea informaţiilor suplimentare şi de primirea documentelor:

Primar **Dediu Ion**

Telefon: 079539519

E-mail: [primariasteleseu@mail.ru](https://e.mail.ru/messages/inbox?authid=k3edb9xx.vrt&back=1&dwhsplit=s3319.n1s&from=octavius&back=1)

Adresa: MD3550, satul Teleseu raionul Orhei

Tip de angajare: Pe perioada nedeterminata

Condiţiile de participare la concurs:

a) deţine cetăţenia Republicii Moldova; b) posedă limba română şi limbile oficiale de comunicare interetnică vorbite în teritoriul respectiv în limitele stabilite de lege; c) are capacitate deplină de exerciţiu; d) nu a împlinit vîrsta de 63 ani; e) este aptă, din punct de vedere al stării sănătăţii, pentru exercitarea funcţiei publice, conform certificatului medical eliberat de instituţia medicală abilitată, dacă pentru funcţia respectivă sînt stabilite cerinţe speciale de sănătate; f) are studiile necesare prevăzute pentru funcţia publică respectivă; g) în ultimii 5 ani, nu a fost destituită dintr-o funcţie publică conform art.64 alin.(1) lit.a) şi b) sau nu i-a încetat contractul individual de muncă pentru motive disciplinare; h) nu are antecedente penale nestinse pentru infracţiuni săvîrşite cu intenţie; i) nu este privată de dreptul de a ocupa anumite funcţii sau de a exercita o anumită activitate, ca pedeapsă de bază sau complementară, ca urmare a sentinţei judecătoreşti definitive prin care s-a dispus această interdicţie; j) nu are interdicţia de a ocupa o funcţie publică sau de demnitate publică, ce derivă dintr-un act de constatare al Autorităţii Naţionale de Integritate. .

**Cerinţe specifice pentru participare la concurs:**

**Studii**: Licențiat al unei facultăţi (secţii) de drept sau administrație publică sau persoană care urmează studiile superioare.
**Experiență profesională**: preferabil activitate in domeniul administrație publică locală.
Cunoștințe:legislația Republicii Moldova
Cunoașterea limbii de stat.
Posedarea cunoștințelor de operare la calculator:Word,Excel,Internet.
**Abilități**: prelucrarea informație,planificare,organizare.elaborare a documentelor, argumentarea,prezentarea,aplanarea de conflicte,comunicare eficientă,de aplicare a normelor de drept la probleme specific pentru a elabora soluții optime.
**Atitudini/comportamente**:respect față de oameni,spirit de inițiativă, diplomație,creativitate,flexibilitate,disciplină,responsabilitate,rezistență la efort și stres,tendință spre dezvoltare profesională continuă.

**Documente ce urmează a fi prezentate:** Copia buletinului de identitate:  Certificat medical:  Cazier juridic:  Copia carnetului de muncă:  Alte documente necesare:  copia diplomei

**Modalitatea de depunere a documentelor:** Prin poștă, email sau personal.

**Bibliografia concursului:**

* Constituția Republicii Moldova.
* Codul administrativ al Republicii Moldova.
* Legea nr158 din 4 iulie 2008 cu privire la funcția publică  și statutul funcționarului public.
* Legea nr.435 din 28.12.2006 privind descentralizarea administrativă.
* Legea nr.436 din 28.12.2006 privind administrația public locală.
* Legea nr.768 din 02.02.2000 privind statutul alesului local.
* Legea nr.457 din 14.11.2003 pentru aprobarea Regulamentului – cadru privind constituirea și funcționaria consiliilor locale și raionale.
* Legea nr.436 din 06.11.2003 privind Statutul – cadru al satului, orașului.
* Legea nr.25 din 22.02.2008 privind Codul de conduită a funcționarului public.
* Legea nr.133 din 17.06.2016 privind declararea averii și intereselor personale.
* Legea nr.155 din 21.07.2011 pentru aprobarea Clasificatorului unic al funcțiilor publice.
* Legea nr.239 din 13.11.2008 privind transparența în procesul decizional.
* Legea nr.100 din 22.12.2017  cu privire la actele normative.
* Legea nr.270 din 23.11.2018  cu privire la sistemul de salarizare în sectorul bugetar.
* Hotărîrea Guvernului nr.1231 din 12.12.2018 pentru punerea în aplicare a prevederilor Legii nr.270 din 23.11.2018 cu privire la sistemul de salarizare în sectorul bugetar.
* Hotărîrea Guvernului nr.201 din 11.03.2009  “ privind punerea în aplicare a prevederilor Legii nr.158-XVI din 04.07.2008 cu privire la funcția publică și statutul funcționarului public